

# **Organistforeningen**

Skottenborg 12, 1., 8800 Viborg

CVR-nr. 20 72 05 06

## **Intern årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Organistforeningen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er det interne årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Viborg, den 13. marts 2023

### Direktion

Louis Wollert Torp

### Bestyrelse

Ingrid Bartholin Gramstrup  
Formand

Knud Damgaard Andersen  
Næstformand

Karin Bitsch Antonsen  
Kasserer

Mette Bredthauer

Terese Marie Lisiux

Jens Nielsen

Jørgen Kleon Jeppesen

# Den uafhængige revisors erklæring

---

## Til kapitalejerne i Organistforeningen

### Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Organistforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab for Organistforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i det interne årsregnskab - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Organistforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2022. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors erklæring

---

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ikke længere kan fortsætte driften.

## **Den uafhængige revisors erklæring**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 13. marts 2023

### **Revisionshuset Tal & Tanker**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 31 56 64

**Per Jensen**

Statsautoriseret revisor  
mne34087

## Selskabsoplysninger

---

### Foreningen

Organistforeningen  
Skottenborg 12, 1.  
Viborg

CVR-nr.: 20 72 05 06  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Ingrid Bartholin Gramstrup, Formand  
Knud Damgaard Andersen, Næstformand  
Karin Bitsch Antonsen, Kasserer  
Mette Bredthauer  
Terese Marie Lisiux  
Jens Nielsen  
Jørgen Kleon Jeppesen

### Sekretariatsleder

Louis Wollert Torp

### Revision

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Stagehøjvej 22  
8600 Silkeborg

### Bankforbindelser

Danske Bank, Holmens Kanal 2-12, 1092 København K  
Vestjysk Bank, Dalgasgade 29B, 7400 Herning

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Organistforeningens formål er:

- at udøve forhandlings- og aftaleretten for medlemmerne i overensstemmelse med gældende hovedaftale og overenskomster, herunder at forhandle løn og ansættelsesvilkår for alle stillinger under foreningens forhandlingsområde,
- at bistå medlemmerne i deres faglige, tjenstlige og kunstneriske interesser,
- at virke for en styrkelse af standens og de enkelte medlemmers faglige og kunstneriske niveau ved et engagement i uddannelse og efteruddannelse,
- at virke for en styrkelse af sammenholdet mellem medlemmerne ved at afholde et årligt landsmøde samt at støtte initiativer, der etablerer netværk for foreningens medlemmer.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets kontingentindtægter udgør 2.663.933 kr. mod 2.697.516 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 14.075 kr. mod 388.646 kr. sidste år. Overskuddet er større end budgetteret, og ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	Budget 2022 (ej revideret)	2021
1 Kontingentindtægter	2.663.933	2.797.500	2.697.516
<b>Bruttoresultat</b>	<b>2.663.933</b>	<b>2.797.500</b>	<b>2.697.516</b>
2 Kontingentudgifter	-287.221	-321.400	-306.609
3 Medlemsblad Organist.org	-141.725	-143.399	-155.625
4 Mødeudgifter m.m.	-316.534	-378.750	-103.695
5 Lokaleomkostninger	-102.792	-79.936	-71.084
6 Administrationsomkostninger	-331.877	-292.422	-283.747
7 Sekretariatslønninger og formandshonorar Kapacitetsomkostninger i alt	-1.466.696 -2.646.845	-1.550.791 -2.766.698	-1.383.542 -2.304.302
<b>Driftsresultat</b>	<b>17.088</b>	<b>30.802</b>	<b>393.214</b>
8 Øvrige finansielle omkostninger	-3.013	-2.000	-4.568
<b>Årets resultat</b>	<b>14.075</b>	<b>28.802</b>	<b>388.646</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
Overføres til overført resultat	14.075	28.802	388.646
<b>Disponeret i alt</b>	<b>14.075</b>	<b>28.802</b>	<b>388.646</b>

## Balance 31. december

---

### Aktiver

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Deposita	12.606	12.473
Finansielle anlægsaktiver i alt	12.606	12.473
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>12.606</b>	<b>12.473</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
10 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	111.078	121.158
11 Andre tilgodehavender	56.000	62.500
Periodeafgrænsningsposter	22.743	26.426
Tilgodehavender i alt	189.821	210.084
12 Likvide beholdninger	1.816.817	1.795.373
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.006.638</b>	<b>2.005.457</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.019.244</b>	<b>2.017.930</b>

## Balance 31. december

---

### Passiver

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
13 Egenkapital	1.835.835	1.821.760
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.835.835</b>	<b>1.821.760</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	47.958	39.866
14 Anden gæld	135.451	156.304
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	183.409	196.170
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>183.409</b>	<b>196.170</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.019.244</b>	<b>2.017.930</b>

### 15 Eventualposter

## Noter

---

	<u>2022</u>	<u>Budget 2022</u> (ej revideret)	<u>2021</u>
<b>1. Kontingentindtægter</b>			
Kontingentindtægter	2.658.883	2.793.500	2.693.566
Gebyrindtægter	4.500	4.000	4.050
Gruppeliv	550	0	-100
	<u><b>2.663.933</b></u>	<u><b>2.797.500</b></u>	<u><b>2.697.516</b></u>
<b>2. Kontingentudgifter</b>			
Kontingent CO10 og FH	271.461	281.000	279.767
Arbejdsskadeordning	0	20.200	6.570
Socialrådgiverordning	15.760	20.200	20.272
	<u><b>287.221</b></u>	<u><b>321.400</b></u>	<u><b>306.609</b></u>
<b>3. Medlemsblad Organist.org</b>			
Trykning og distribution	160.544	157.560	148.935
Honorar redaktør	271.035	209.319	263.845
Annonceindtægter	-292.100	-252.100	-268.934
Abonnementer og løssalg	-3.564	-3.500	0
Administrationsomkostninger	5.810	32.120	11.779
	<u><b>141.725</b></u>	<u><b>143.399</b></u>	<u><b>155.625</b></u>
<b>4. Mødeudgifter m.m.</b>			
Kørselsudgifter	51.091	84.840	29.117
Bestyrelses- og udvalgmøder	27.845	40.400	14.533
Nordisk faglig konference	6.820	12.000	1.567
Udgifter tillidsmænd	26.041	30.000	10.231
Gaver	20.498	21.210	16.494
Frikøb af formand	10.432	30.300	5.226
Generalforsamling og stævne	140.663	150.000	26.527
Kursusudgifter	0	10.000	0
50 års jubilæum	33.144	0	0
	<u><b>316.534</b></u>	<u><b>378.750</b></u>	<u><b>103.695</b></u>

## Noter

---

	<u>2022</u>	<u>Budget 2022</u> (ej revideret)	<u>2021</u>
<b>5. Lokaleomkostninger</b>			
Husleje	93.772	73.876	62.475
Rengøring og vedligeholdelse	9.020	6.060	7.291
Flytteomkostninger	0	0	1.318
	<u><b>102.792</b></u>	<u><b>79.936</b></u>	<u><b>71.084</b></u>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>			
Kontorartikler	9.657	6.060	4.863
Edb-omkostninger	170.701	109.892	104.453
Computercamp projektomkostninger	35.966	38.400	67.861
Mindre nyanskaffelser	4.824	14.400	29.376
Telefon	24.586	25.840	25.736
Porto og gebyrer	3.818	5.000	5.477
Revisorhonorar	32.675	27.270	28.053
Forsikringer	31.618	28.000	30.331
Faglitteratur og tidsskrifter	15.808	15.000	13.230
PBS-gebyrer	22.990	18.120	22.714
Rejseomkostninger	28.600	40.400	10.158
Udgifter til etablering af sikker mail	6.634	4.040	3.995
Administrationsgodtgørelse Kirsten Skau Pedersen Fonden	-56.000	-40.000	-62.500
	<u><b>331.877</b></u>	<u><b>292.422</b></u>	<u><b>283.747</b></u>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>Budget 2022</u> (ej revideret)	<u>2021</u>
<b>7. Sekretariatslønninger og formandshonorar</b>			
Lønninger	1.365.166	1.423.510	1.310.054
Lønsumsafgift	93.834	80.000	72.801
Feriepengeforpligtelse, regulering	20.613	0	7.072
Personaleudgifter	2.225	2.020	849
Udlæg rejseomkostninger sekretariat	196	0	0
Lønrefusion	-54.786	0	-38.678
ATP-bidrag mv.	25.947	23.861	23.590
Kørselsgodtgørelse sekretariat	13.501	21.400	7.854
	<u><b>1.466.696</b></u>	<u><b>1.550.791</b></u>	<u><b>1.383.542</b></u>
<b>8. Øvrige finansielle omkostninger</b>			
Renter, pengeinstitutter	3.013	2.000	4.563
Ikke-fradragsberettigede renter	0	0	5
	<u><b>3.013</b></u>	<u><b>2.000</b></u>	<u><b>4.568</b></u>
<b>9. Materielle anlægsaktiver</b>			<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris 1. januar 2022			<u>51.875</u>
<b>Kostpris 31. december 2022</b>			<u><b>51.875</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022			<u>51.875</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>			<u><b>51.875</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>			<u><b>0</b></u>

## Noter

---

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>10. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Kontingenter	33.262	23.277
Annoncer	<u>77.816</u>	<u>97.881</u>
	<b><u>111.078</u></b>	<b><u>121.158</u></b>
<b>11. Andre tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende hos Kirsten Skau Fonden	<u>56.000</u>	<u>62.500</u>
	<b><u>56.000</u></b>	<b><u>62.500</u></b>
<b>12. Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank	1.067.129	1.039.257
Danske Bank, kortkonto	11.064	14.004
Vestjysk Bank, højrente	<u>738.624</u>	<u>742.112</u>
	<b><u>1.816.817</u></b>	<b><u>1.795.373</u></b>
<b>13. Egenkapital</b>		
Egenkapital 1. januar 2022	1.821.760	1.433.114
Årets overførte overskud eller underskud	<u>14.075</u>	<u>388.646</u>
	<b><u>1.835.835</u></b>	<b><u>1.821.760</u></b>

## Noter

---

	<u>31/12 2022</u>	<u>31/12 2021</u>
<b>14. Anden gæld</b>		
Moms	35.091	28.763
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	41.235	87.212
ATP og andre sociale ydelser	6.102	7.271
Feriepenge	31.361	10.794
Skyldig lønsum	<u>21.662</u>	<u>22.264</u>
	<u><b>135.451</b></u>	<u><b>156.304</b></u>

## 15. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse:

Foreningen har indgået en lejekontrakt med 1 måneds opsigelsesvarsel. Huslejeforpligtelsen udgør årligt 93.000 kr. + moms.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Den interne årsrapport for Organistforeningen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport.

Den interne årsrapport er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

## Resultatopgørelsen

### Kontingentindtægter

Kontingentindtægter omfatter kontingentindtægter og gebyrindtægter ved girokort mv.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Balancen

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### **Deposita**

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

##### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

##### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Louis Wollert Torp

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Louis Wollert Torp  
Direktør  
ID: dab8144b-fbc7-4517-a07f-3e0cbd54f640  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2023 kl.: 12:56:21  
Underskrevet med MitID



## Ingrid Bartholin Gramstrup

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Ingrid Bartholin Gramstrup  
Bestyrelsesformand  
ID: 2740c6b6-86b0-429a-ab11-d7cb2b4ef3ed  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2023 kl.: 16:20:53  
Underskrevet med MitID



## Terese Marie Lisiux

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Terese Marie Marthine Karole Lisiux  
Bestyrelsesformand  
ID: 2a62a1af-b5e9-4b89-af78-52796a9c625a  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2023 kl.: 12:24:14  
Underskrevet med MitID



## Knud Damgaard Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Knud Ingolf Damgaard Andersen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 95be7d4b-5268-44b8-8548-d39e54a838df  
Tidspunkt for underskrift: 22-03-2023 kl.: 22:50:42  
Underskrevet med MitID



## Karin Bitsch Antonsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Karin Bitsch Antonsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 8268aaf5-bd0d-4c2f-a2ae-1778d0db0196  
Tidspunkt for underskrift: 17-03-2023 kl.: 15:14:01  
Underskrevet med MitID



## Mette Bredthauer

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mette Bredthauer  
Bestyrelsesmedlem  
ID: e3697a63-904c-491e-a953-b3e9d60fc3c1  
Tidspunkt for underskrift: 16-03-2023 kl.: 17:27:00  
Underskrevet med MitID



## Jens Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jens Nielsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: f3a7c85f-bc1e-460a-a309-7581c2623f1e  
Tidspunkt for underskrift: 20-03-2023 kl.: 07:46:02  
Underskrevet med MitID



## Jørgen Kleon Jeppesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jørgen Kleon Jeppesen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 86de4293-529d-4fea-a1de-7f7530af3622  
Tidspunkt for underskrift: 20-03-2023 kl.: 12:35:00  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Per Jensen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Per Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af Revisionshuset Tal og Tanker

ID: 84233143

Tidspunkt for underskrift: 23-03-2023 kl.: 10:45:32

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).