

Organistforeningen

Skottenborg 12, 1., 8800 Viborg

CVR-nr. 20 72 05 06

Intern årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors erklæring | 2 |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 9 |
| Balance | 10 |
| Noter | 12 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Organistforeningen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er det interne årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Viborg, den 4. marts 2024

Direktion

Louis Wollert Torp

Bestyrelse

Ingrid Bartholin Gramstrup
Formand

Knud Damgaard Andersen
Næstformand

Karin Bitsch Antonsen
Kasserer

Mette Bredthauer

Terese Marie Lisiux

Lisbeth Risager Gerdes

Henrik Pind Hansen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Organistforeningen

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Organistforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab for Organistforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i det interne årsregnskab - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Organistforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2023. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors erklæring

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors erklæring

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 4. marts 2024

Revisionshuset Tal & Tanker

Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 31 56 64

Per Jensen

Statsautoriseret revisor
mne34087

Selskabsoplysninger

Foreningen

Organistforeningen
Skottenborg 12, 1.
8800 Viborg

CVR-nr.: 20 72 05 06

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Ingrid Bartholin Gramstrup, Formand
Knud Damgaard Andersen, Næstformand
Karin Bitsch Antonsen, Kasserer
Mette Bredthauer
Terese Marie Lisiux
Lisbeth Risager Gerdes
Henrik Pind Hansen

Sekretariatsleder

Louis Wollert Torp

Revision

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Stagehøjvej 22
8600 Silkeborg

Bankforbindelser

Danske Bank, Holmens Kanal 2-12, 1092 København K
Vestjysk Bank, Dalgasgade 29B, 7400 Herning

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Organistforeningens formål er:

- at udøve forhandlings- og aftaleretten for medlemmerne i overensstemmelse med gældende hovedaftale og overenskomster, herunder at forhandle løn og ansættelsesvilkår for alle stillinger under foreningens forhandlingsområde,
- at bistå medlemmerne i deres faglige, tjenstlige og kunstneriske interesser,
- at virke for en styrkelse af standens og de enkelte medlemmers faglige og kunstneriske niveau ved et engagement i uddannelse og efteruddannelse,
- at virke for en styrkelse af sammenholdet mellem medlemmerne ved at afholde et årligt landsmøde samt at støtte initiativer, der etablerer netværk for foreningens medlemmer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets kontingentindtægter udgør 2.663.515 kr. mod 2.663.933 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 179.544 kr. mod 14.075 kr. sidste år. Overskuddet er større end budgetteret, og ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Den interne årsrapport for Organistforeningen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport.

Den interne årsrapport er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Kontingentindtægter omfatter kontingentindtægter og gebyrindtægter ved girokort mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Note | 2023 | Budget 2023 (ej revideret) | 2022 |
|--|------------------|-------------------------------|------------------|
| Kontingentindtægter | 2.663.515 | 2.648.000 | 2.663.933 |
| Bruttoresultat | 2.663.515 | 2.648.000 | 2.663.933 |
| 2 Kontingentudgifter | -338.959 | -309.000 | -287.221 |
| 3 Medlemsblad Organist.org | 117.069 | 82.500 | 129.310 |
| 4 Mødeudgifter m.m. | -100.623 | -213.000 | -316.534 |
| 5 Lokaleomkostninger | -106.004 | -106.800 | -102.792 |
| 6 Administrationsomkostninger | -382.370 | -321.350 | -331.877 |
| 7 Sekretariatslønninger og formandshonorar | -1.674.380 | -1.728.476 | -1.737.731 |
| Kapacitetsomkostninger i alt | -2.485.267 | -2.596.126 | -2.646.845 |
| Driftsresultat | 178.248 | 51.874 | 17.088 |
| 8 Andre finansielle indtægter | 1.296 | 0 | 0 |
| 9 Øvrige finansielle omkostninger | 0 | 0 | -3.013 |
| Årets resultat | 179.544 | 51.874 | 14.075 |
| Forslag til resultatdisponering: | | | |
| Overføres til overført resultat | 179.544 | 51.874 | 14.075 |
| Disponeret i alt | 179.544 | 51.874 | 14.075 |

Balance 31. december

Aktiver

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|------------------|------------------|
| Anlægsaktiver | | |
| Deposita | 13.413 | 12.606 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | 13.413 | 12.606 |
| Anlægsaktiver i alt | 13.413 | 12.606 |
| Omsætningsaktiver | | |
| 11 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 137.127 | 111.078 |
| 12 Andre tilgodehavender | 62.000 | 56.000 |
| Periodeafgrænsningsposter | 20.903 | 22.743 |
| Tilgodehavender i alt | 220.030 | 189.821 |
| 13 Likvide beholdninger | 2.063.717 | 1.816.817 |
| Omsætningsaktiver i alt | 2.283.747 | 2.006.638 |
| Aktiver i alt | 2.297.160 | 2.019.244 |

Balance 31. december

| | 2023 | 2022 |
|--|------------------|------------------|
| Passiver | | |
| <u>Note</u> | | |
| Egenkapital | | |
| 14 Egenkapital | 2.015.379 | 1.835.835 |
| Egenkapital i alt | 2.015.379 | 1.835.835 |
| Gældsforpligtelser | | |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 110.449 | 47.958 |
| 15 Anden gæld | 171.332 | 135.451 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | 281.781 | 183.409 |
| Gældsforpligtelser i alt | 281.781 | 183.409 |
| Passiver i alt | 2.297.160 | 2.019.244 |
| | | |
| 16 Eventualposter | | |

Noter

| | 2023 | Budget 2023 (ej revideret) | 2022 |
|--|------------------|-------------------------------|------------------|
| 1. Andre eksterne omkostninger | | | |
| Kontingentudgifter, jf. note 2 | 338.959 | 309.000 | 287.221 |
| Medlemsblad Organist.org, jf. note 3 | -117.069 | -82.500 | -129.310 |
| Mødeudgifter m.m., jf. note 4 | 100.623 | 213.000 | 316.534 |
| Lokaleomkostninger, jf. note 5 | 106.004 | 106.800 | 102.792 |
| Administrationsomkostninger, jf. note 6 | 382.370 | 321.350 | 331.877 |
| Sekretariatslønninger og formandshonorar, jf. note 7 | 1.674.380 | 1.728.476 | 1.737.731 |
| | 2.485.267 | 2.596.126 | 2.646.845 |
| 2. Kontingentudgifter | | | |
| Kontingent CO10 og FH | 306.424 | 282.000 | 271.461 |
| Arbejdsskadeordning | 17.532 | 7.000 | 0 |
| Socialrådgiverordning | 15.003 | 20.000 | 15.760 |
| | 338.959 | 309.000 | 287.221 |
| 3. Medlemsblad Organist.org | | | |
| Trykning og distribution | 156.546 | 162.000 | 160.544 |
| Annonceindtægter | -275.482 | -244.500 | -292.100 |
| Abonnementer og løssalg | 1.867 | 0 | -3.564 |
| Administrationsomkostninger | 0 | 0 | 5.810 |
| | -117.069 | -82.500 | -129.310 |
| 4. Mødeudgifter m.m. | | | |
| Kørselsudgifter | 28.207 | 88.000 | 51.091 |
| Bestyrelses- og udvalgsmøder | 20.314 | 30.000 | 27.845 |
| Nordisk faglig konference | 2.425 | 0 | 6.820 |
| Udgifter tillidsmænd | 1.174 | 0 | 26.041 |
| Gaver | 17.926 | 21.000 | 20.498 |
| Frikøb af formand | 8.154 | 24.000 | 10.432 |
| Generalforsamling og stævne | 22.423 | 40.000 | 140.663 |
| Kursusudgifter | 0 | 10.000 | 0 |
| 50 års jubilæum | 0 | 0 | 33.144 |
| | 100.623 | 213.000 | 316.534 |

Noter

| | <u>2023</u> | <u>Budget 2023</u> (ej revideret) | <u>2022</u> |
|--|-----------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| 5. Lokaleomkostninger | | | |
| Husleje | 105.053 | 99.600 | 93.772 |
| Rengøring og vedligeholdelse | 951 | 7.200 | 9.020 |
| | <u>106.004</u> | <u>106.800</u> | <u>102.792</u> |
| | | | |
| 6. Administrationsomkostninger | | | |
| Kontorartikler | 5.277 | 9.000 | 9.657 |
| Edb-omkostninger | 192.812 | 168.350 | 170.701 |
| Computercamp projektomkostninger | 64.036 | 12.900 | 35.966 |
| Mindre nyanskaffelser | 0 | 20.000 | 4.824 |
| Telefon | 32.038 | 36.400 | 24.586 |
| Porto og gebyrer | 22.662 | 5.000 | 3.818 |
| Revisorhonorar | 40.338 | 33.000 | 32.675 |
| Forsikringer | 35.831 | 32.500 | 31.618 |
| Faglitteratur og tidsskrifter | 16.102 | 16.000 | 15.808 |
| Annoncer og reklamer | 1.520 | 0 | 0 |
| PBS-gebyrer | 14.012 | 24.000 | 22.990 |
| Rejseomkostninger | 19.742 | 0 | 28.600 |
| Udgifter til etablering af sikker mail | 0 | 4.200 | 6.634 |
| Administrationsgodtgørelse Kirsten Skau Pedersen Fonden | -62.000 | -40.000 | -56.000 |
| | <u>382.370</u> | <u>321.350</u> | <u>331.877</u> |

Noter

| | <u>2023</u> | <u>Budget 2023</u> (ej revideret) | <u>2022</u> |
|--|-------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| 7. Sekretariatslønninger og formandshonorar | | | |
| Lønninger | 1.533.624 | 1.594.370 | 1.636.201 |
| Lønsumsafgift | 87.810 | 88.000 | 93.834 |
| Feriepengeforpligtelse, regulering | 0 | 0 | 20.613 |
| Personaleudgifter | 144 | 1.800 | 2.225 |
| Udlæg rejseomkostninger sekretariat | 0 | 0 | 196 |
| Lønrefusion | 0 | 0 | -54.786 |
| ATP-bidrag mv. | 15.441 | 24.306 | 25.947 |
| Kørselsgodtgørelse sekretariat | 33.309 | 20.000 | 13.501 |
| Rejseomkostninger | 4.052 | 0 | 0 |
| | <u>1.674.380</u> | <u>1.728.476</u> | <u>1.737.731</u> |
| 8. Andre finansielle indtægter | | | |
| Renter, pengeinstitutter | 1.274 | 0 | 0 |
| Valutakursdifferencer | 22 | 0 | 0 |
| | <u>1.296</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |
| 9. Øvrige finansielle omkostninger | | | |
| Renter, pengeinstitutter | 0 | 0 | 3.013 |
| | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>3.013</u> |
| 10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | | |
| Kostpris 1. januar 2023 | | 51.875 | 51.875 |
| Kostpris 31. december 2023 | | <u>51.875</u> | <u>51.875</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2023 | | -51.875 | -51.875 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2023 | | <u>-51.875</u> | <u>-51.875</u> |

Noter

| | <u>31/12 2023</u> | <u>31/12 2022</u> |
|--|-------------------------|-------------------------|
| 11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | |
| Kontingenter | 137.127 | 33.262 |
| Annoncer | <u>0</u> | <u>77.816</u> |
| | <u>137.127</u> | <u>111.078</u> |
| | | |
| 12. Andre tilgodehavender | | |
| Tilgodehavende hos Kirsten Skau Fonden | <u>62.000</u> | <u>56.000</u> |
| | <u>62.000</u> | <u>56.000</u> |
| | | |
| 13. Likvide beholdninger | | |
| Danske Bank | 1.315.610 | 1.067.129 |
| Danske Bank, kortkonto | 8.584 | 11.064 |
| Vestjysk Bank, højrente | <u>739.523</u> | <u>738.624</u> |
| | <u>2.063.717</u> | <u>1.816.817</u> |
| | | |
| 14. Egenkapital | | |
| Egenkapital 1. januar 2023 | 1.835.835 | 1.821.760 |
| Årets overførte overskud eller underskud | <u>179.544</u> | <u>14.075</u> |
| | <u>2.015.379</u> | <u>1.835.835</u> |

Noter

| | <u>31/12 2023</u> | <u>31/12 2022</u> |
|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 15. Anden gæld | | |
| Moms | 60.247 | 35.091 |
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 50.118 | 41.235 |
| ATP og andre sociale ydelser | 2.272 | 6.102 |
| Feriepenge | 31.361 | 31.361 |
| Skyldig lønsum | <u>27.334</u> | <u>21.662</u> |
| | <u>171.332</u> | <u>135.451</u> |

16. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse:

Foreningen har indgået en lejekontrakt med 1 måneds opsigelsesvarsel. Huslejeforpligtelsen udgør årligt 93.000 kr. + moms.

Louis Wollert Torp

Navnet returneret af dansk MitID var:
Louis Wollert Torp
Direktør
ID: dab8144b-fbc7-4517-a07f-3e0cbd54f640
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2024 kl.: 16:17:40
Underskrevet med MitID



Ingrid Bartholin Gramstrup

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ingrid Bartholin Gramstrup
Bestyrelsesformand
ID: 2740c6b6-86b0-429a-ab11-d7cb2b4ef3ed
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2024 kl.: 23:00:37
Underskrevet med MitID



Terese Marie Lisiux

Navnet returneret af dansk MitID var:
Terese Marie Marthine Karole Lisiux
Bestyrelsesformand
ID: 2a62a1af-b5e9-4b89-af78-52796a9c625a
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2024 kl.: 07:14:19
Underskrevet med MitID



Knud Damgaard Andersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Knud Ingolf Damgaard Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 95be7d4b-5268-44b8-8548-d39e54a838df
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2024 kl.: 19:25:47
Underskrevet med MitID



Karin Bitsch Antonsen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Karin Bitsch Antonsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 8268aaf5-bd0d-4c2f-a2ae-1778d0db0196
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2024 kl.: 19:32:49
Underskrevet med MitID



Mette Bredthauer

Navnet returneret af dansk MitID var:
Mette Bredthauer
Bestyrelsesmedlem
ID: e3697a63-904c-491e-a953-b3e9d60fc3c1
Tidspunkt for underskrift: 05-03-2024 kl.: 12:36:39
Underskrevet med MitID



Lisbeth Risager Gerdes

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lisbeth Risager Gerdes
Bestyrelsesmedlem
ID: fb63accc-b5ec-4ddb-9a06-fa2cb0aeb09c
Tidspunkt for underskrift: 04-03-2024 kl.: 17:54:04
Underskrevet med MitID



Henrik Pind Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Henrik Pind Hansen
Bestyrelsesmedlem
ID: e497ba73-49b0-4bc2-a01d-4266c8164cde
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 02:47:10
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Per Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af Revisionshuset Tal og Tanker

ID: 5f9acb21-b1bd-4ad5-ae5c-fddc50c2da58

Tidspunkt for underskrift: 12-03-2024 kl.: 11:27:08

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.