

Organistforeningen

Skottenborg 12, 1., 8800 Viborg

CVR-nr. 20 72 05 06

Intern årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt den interne årsrapport for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Organistforeningen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er det interne årsregnskab udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Viborg, den 21. marts 2025

Sekretariatsleder

Louis Wollert Torp

Bestyrelse

Ingrid Bartholin Gramstrup
Formand

Knud Damgaard Andersen
Næstformand

Jesper Bay Jensen
2. næstformand

Karin Bitsch Antonsen
Kasserer

Terese Marie Lisiux

Lisbeth Risager Gerdes

Elena Vas Andersen

Den uafhængige revisors erklæring

Til kapitalejerne i Organistforeningen

Konklusion

Vi har revideret det interne årsregnskab for Organistforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at det interne årsregnskab for Organistforeningen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i det interne årsregnskab - anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henviser til det interne årsregnskabs afsnit om anvendt regnskabspraksis. Det interne årsregnskab er udarbejdet med henblik på at opfylde ledelsens krav til regnskabsinformationer. Det interne årsregnskab kan derfor være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Organistforeningen har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 1. januar - 31. december 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for det interne årsregnskab

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et internt årsregnskab i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et internt årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors erklæring

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af det interne årsregnskab

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om det interne årsregnskab som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af det interne årsregnskab.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i det interne årsregnskab, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i det interne årsregnskab eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors erklæring

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om det interne årsregnskab omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskab er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med det interne årsregnskab eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med det interne årsregnskab. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 21. marts 2025

Revisionshuset Tal & Tanker

Statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 37 31 56 64

Per Jensen

Statsautoriseret revisor
mne34087

Selskabsoplysninger

Foreningen

Organistforeningen
Skottenborg 12, 1.
8800 Viborg

CVR-nr.: 20 72 05 06

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Ingrid Bartholin Gramstrup, Formand
Knud Damgaard Andersen, Næstformand
Jesper Bay Jensen, 2. næstformand
Karin Bitsch Antonsen, Kasserer
Terese Marie Lisiux
Lisbeth Risager Gerdes
Elena Vas Andersen

Sekretariatsleder

Louis Wollert Torp

Revision

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Stagehøjvej 22
8600 Silkeborg

Bankforbindelser

Danske Bank, Bernstoffsgade 40, 1577 København V
Lån & Spar Bank, Højbro Plads 9-11, 1200 København K

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Organistforeningens formål er:

- at udøve forhandlings- og aftaleretten for medlemmerne i overensstemmelse med gældende hovedaftale og overenskomster, herunder at forhandle løn og ansættelsesvilkår for alle stillinger under foreningens forhandlingsområde,
- at bistå medlemmerne i deres faglige, tjenstlige og kunstneriske interesser,
- at virke for en styrkelse af standens og de enkelte medlemmers faglige og kunstneriske niveau ved et engagement i uddannelse og efteruddannelse,
- at virke for en styrkelse af sammenholdet mellem medlemmerne ved at afholde et årligt landsmøde samt at støtte initiativer, der etablerer netværk for foreningens medlemmer.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets kontingentindtægter udgør 2.673.561 kr. mod 2.663.514 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 76.454 kr. mod 179.544 kr. sidste år. Overskuddet er større end budgetteret, og ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Der har i regnskabsåret været udskiftning på den administrative post, og kontinuiteten i konteringen af foreningens regnskabsposter kan som følge deraf afvige.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>Budget 2024</u> (ej revideret)	<u>2023</u>
Kontingentindtægter	2.673.561	2.727.320	2.663.514
Bruttoresultat	2.673.561	2.727.320	2.663.514
2 Kontingentudgifter	-296.765	-312.000	-338.958
3 Medlemsblad Organist.org	120.701	118.500	117.069
4 Mødeudgifter m.m.	-114.715	-257.700	-100.623
5 Lokaleomkostninger	-118.687	-115.800	-106.004
6 Administrationsomkostninger	-413.741	-445.300	-382.370
7 Sekretariatslønninger og formandshonorar	-1.806.898	-1.727.367	-1.674.380
Kapacitetsomkostninger i alt	-2.630.105	-2.739.667	-2.485.266
Driftsresultat	43.456	-12.347	178.248
8 Andre finansielle indtægter	33.062	30.000	1.296
9 Øvrige finansielle omkostninger	-64	0	0
Årets resultat	76.454	17.653	179.544
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til overført resultat	76.454	17.653	179.544
Disponeret i alt	76.454	17.653	179.544

Balance 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver		
Deposita	13.413	13.413
Finansielle anlægsaktiver i alt	13.413	13.413
Anlægsaktiver i alt	13.413	13.413
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	61.801	137.127
11 Andre tilgodehavender	112.775	62.000
Periodeafgrænsningsposter	22.381	20.902
Tilgodehavender i alt	196.957	220.029
12 Likvide beholdninger	2.046.036	2.063.717
Omsætningsaktiver i alt	2.242.993	2.283.746
Aktiver i alt	2.256.406	2.297.159

Balance 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Egenkapital		
13 Egenkapital	2.091.834	2.015.379
Egenkapital i alt	2.091.834	2.015.379
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.000	110.449
14 Anden gæld	139.572	171.331
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	164.572	281.780
Gældsforpligtelser i alt	164.572	281.780
Passiver i alt	2.256.406	2.297.159

15 Eventualposter

Noter

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
1. Andre eksterne omkostninger			
Kontingentudgifter, jf. note 2	296.765	312.000	338.958
Medlemsblad Organist.org, jf. note 3	-120.701	-118.500	-117.069
Mødeudgifter m.m., jf. note 4	114.715	257.700	100.623
Lokaleomkostninger, jf. note 5	118.687	115.800	106.004
Administrationsomkostninger, jf. note 6	413.741	445.300	382.370
Sekretariatslønninger og formandshonorar, jf. note 7	1.806.898	1.727.367	1.674.380
	2.630.105	2.739.667	2.485.266
2. Kontingentudgifter			
Kontingent CO10 og FH	281.655	282.000	306.423
Arbejdsskadeordning	9.000	10.000	17.532
Socialrådgiverordning	6.110	20.000	15.003
	296.765	312.000	338.958
3. Medlemsblad Organist.org			
Trykning og distribution	122.746	162.000	156.546
Annonceindtægter	-239.728	-280.500	-275.482
Abonnementer og løssalg	-3.719	0	1.867
	-120.701	-118.500	-117.069
4. Mødeudgifter m.m.			
Kørselsudgifter	48.314	83.200	28.207
Bestyrelses- og udvalgsmøder	27.158	38.000	20.314
Nordisk faglig konference	75	8.000	2.425
Udgifter tillidsmænd	18.368	21.000	1.174
Gaver	16.900	21.500	17.926
Frikøb af formand	0	30.000	8.154
Generalforsamling og stævne	3.900	40.000	22.423
Kursusudgifter	0	16.000	0
	114.715	257.700	100.623

Noter

	<u>2024</u>	<u>Budget 2024</u> (ej revideret)	<u>2023</u>
5. Lokaleomkostninger			
Husleje	107.858	107.400	105.053
Rengøring og vedligeholdelse	10.829	8.400	951
	<u>118.687</u>	<u>115.800</u>	<u>106.004</u>
6. Administrationsomkostninger			
Kontorartikler	4.945	9.000	5.277
Edb-omkostninger	115.532	118.400	192.812
Computercamp / Etableringsomkostninger nyt medlemssystem	89.105	100.000	64.036
Mindre nyanskaffelser	7.521	20.000	0
Telefon	23.373	36.400	32.038
Porto og gebyrer	38.106	35.000	22.662
Revisorhonorar	38.188	33.000	37.334
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	127.917	95.000	3.004
Forsikringer	35.472	32.500	35.831
Faglitteratur og tidsskrifter	17.098	20.000	16.102
Annoncer og reklamer	0	0	1.520
PBS-gebyrer	13.302	0	14.012
Rejseomkostninger	6.701	0	19.742
Udgifter til etablering af sikker mail	9.256	8.000	0
Administrationsbidrag Nordisk Kirkemusiksymposium	-44.775	0	0
Administrationsgodtgørelse Kirsten Skau Pedersen Fonden	-68.000	-62.000	-62.000
	<u>413.741</u>	<u>445.300</u>	<u>382.370</u>

Noter

	<u>2024</u>	<u>Budget 2024</u> (ej revideret)	<u>2023</u>
7. Sekretariatslønninger og formandshonorar			
Lønninger	1.628.378	1.577.261	1.533.624
Lønsumsafgift	92.085	96.000	87.810
Feriepengeforpligtelse, regulering	2.090	0	0
Personaleudgifter	7.101	1.800	144
Udlæg rejseomkostninger sekretariat	25.672	0	0
ATP-bidrag mv.	20.424	24.306	15.441
Kørselsgodtgørelse sekretariat	17.848	28.000	33.309
Kursusudgifter	13.300	0	0
Rejseomkostninger	0	0	4.052
	<u>1.806.898</u>	<u>1.727.367</u>	<u>1.674.380</u>
8. Andre finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	33.067	30.000	1.274
Valutakursdifferencer	-5	0	22
	<u>33.062</u>	<u>30.000</u>	<u>1.296</u>
9. Øvrige finansielle omkostninger			
Renter, pengeinstitutter	2	0	0
Ikke-fradragsberettigede renter	62	0	0
	<u>64</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
10. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar			
Kostpris 1. januar 2024		<u>51.875</u>	<u>51.875</u>
Kostpris 31. december 2024		<u>51.875</u>	<u>51.875</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024		<u>-51.875</u>	<u>-51.875</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2024		<u>-51.875</u>	<u>-51.875</u>

Noter

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
11. Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende hos Kirsten Skau Fonden	112.775	62.000
	<u>112.775</u>	<u>62.000</u>
12. Likvide beholdninger		
Danske Bank	0	1.315.610
Danske Bank, kortkonto	0	8.584
Vestjysk Bank, højrente	0	739.523
Lån & Spar 401-28-17210	2.036.900	0
Lån & Spar 116-04-60459	9.136	0
	<u>2.046.036</u>	<u>2.063.717</u>
13. Egenkapital		
Egenkapital 1. januar 2024	2.015.380	1.835.835
Årets overførte overskud eller underskud	76.454	179.544
	<u>2.091.834</u>	<u>2.015.379</u>
14. Anden gæld		
Moms	20.418	60.247
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	55.543	50.118
ATP og andre sociale ydelser	2.079	2.272
Feriepenge	33.619	31.361
Skyldig lønsum	27.913	27.333
	<u>139.572</u>	<u>171.331</u>

Noter

15. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse:

Foreningen har indgået en lejekontrakt med 1 måneds opsigelsesvarsel. Huslejeforpligtelsen udgør årligt 93.000 kr. + moms.

Anvendt regnskabspraksis

Den interne årsrapport for Organistforeningen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en intern årsrapport.

Den interne årsrapport er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Kontingentindtægter omfatter kontingentindtægter og gebyrindtægter ved girokort mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Louis Wollert Torp

Navn returneret af MitId: Louis Wollert Torp
Direktør
ID: dab8144b-fbc7-4517-a07f-3e0cbd54f640
IP-adresse: 86.52.118.189:40360
Dato for underskrift: 21-03-2025 13:20:57 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Ingrid Bartholin Gramstrup

Navn returneret af MitId: Ingrid Bartholin Gramstrup
Bestyrelsesformand
ID: 2740c6b6-86b0-429a-ab11-d7cb2b4ef3ed
IP-adresse: 80.62.117.83:5710
Dato for underskrift: 21-03-2025 12:26:48 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Terese Marie Lisiux

Navn returneret af MitId: Terese Marie Marthine Karole Lisiux
Bestyrelsesmedlem
ID: 2a62a1af-b5e9-4b89-af78-52796a9c625a
IP-adresse: 80.208.70.25:45134
Dato for underskrift: 21-03-2025 17:19:10 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Knud Damgaard Andersen

Navn returneret af MitId: Knud Ingolf Damgaard Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: 95be7d4b-5268-44b8-8548-d39e54a838df
IP-adresse: 104.28.45.5:35934
Dato for underskrift: 26-03-2025 08:23:38 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Jesper Bay Jensen

Navn returneret af MitId: Jesper Bay Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: c6134ad6-e841-4d11-8582-9dceedfc079d
IP-adresse: 80.208.68.54:4422
Dato for underskrift: 21-03-2025 16:32:45 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Karin Bitsch Antonsen

Navn returneret af MitId: Karin Bitsch Antonsen
Bestyrelsesmedlem
ID: 8268aaf5-bd0d-4c2f-a2ae-1778d0db0196
IP-adresse: 85.83.81.223:28632
Dato for underskrift: 21-03-2025 15:13:49 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Lisbeth Risager Gerdes

Navn returneret af MitId: Lisbeth Risager Gerdes
Bestyrelsesmedlem
ID: fb63accc-b5ec-4ddb-9a06-fa2cb0aeb09c
IP-adresse: 87.53.209.26:8784
Dato for underskrift: 26-03-2025 06:55:32 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



Elena Vas Andersen

Navn returneret af MitId: Elena Vas Andersen
Bestyrelsesmedlem
ID: f74d4f2e-1afd-4ef2-bf55-68fe7f85441c
IP-adresse: 188.181.209.19:37723
Dato for underskrift: 26-03-2025 09:56:51 CET (+01:00)
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 0aa54WTRKM252429876

Per Jensen

Navn returneret af MitId: Per Jensen

Statsautoriseret revisor

ID: 5f9acb21-b1bd-4ad5-ae5c-fddc50c2da58

IP-adresse: 95.138.220.188:18620

Dato for underskrift: 26-03-2025 11:54:36 CET (+01:00)

Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 0aa5f4WTRKM252429876